



COMUNE DI VILLASPECIOSA  
UFFICIO SERVIZI SOCIALI

Alla c.a. del Responsabile del Servizio Sociale

Comune di Villaspeciosa

**ISTANZA RINNOVO NATI 2022-2023-2024**

**Scadenza presentazione domande 21/07/2025**

Oggetto: Richiesta di rinnovo “*assegno di natalità*” di cui alla L.R. 9 marzo 2022, n. 3, art. 13, “Disposizioni in materia di contrasto allo spopolamento” comma 2, lett. a) – **Anno 2025**

**DATI DEI GENITORI O DI CHI ESERCITA LA RESPONSABILITA' GENITORIALE**

1. Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_  
Nato \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_ Villaspeciosa in \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_ Cittadinanza \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ Recapito telefonico \_\_\_\_\_  
indirizzo \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_  
Nato \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_ Villaspeciosa in \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_ Cittadinanza \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ Recapito telefonico \_\_\_\_\_  
indirizzo \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_  
in \_\_\_\_\_  
qualità di \_\_\_\_\_

- ☐ Genitore  
☐ Tutore  
☐ Legale rappresentante del genitore minorenni o incapace

del/della \_\_\_\_\_ bambino/a..... nato/a \_\_\_\_\_  
il..... a .....  
data di adozione o affidamento preadottivo.....

**CHIEDE / CHIEDONO IL RINNOVO**

- ☐ dell'assegno di natalità, per ogni figlio/a nato/a, adottato/a o in affido preadottivo **nel corso dell'anno 2022-2023-2024** fino al compimento del quinto anno di età e a tal proposito.

**Consapevoli che, ai sensi dell'art. art. 76 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000 e ss.mm., la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali vigenti e consapevole di quanto disposto dall'art. 77 del medesimo D.P.R. n.445/2000 in merito alla decadenza**

**DICHIARA / DICHIARANO** (barrare la casella che interessa)

- ☐ di aver beneficiato del contributo per il 2022 e di aver mantenuto tutti i requisiti di accesso anche nel 2025.
- ☐ di aver beneficiato del contributo per il 2023 e di aver mantenuto tutti i requisiti di accesso anche nel 2025.
- ☐ di aver beneficiato del contributo per il 2024 e di aver mantenuto tutti i requisiti di accesso anche nel 2025.
- ☐ di impegnarsi a comunicare eventuali variazioni di residenza presso altro Comune

**DICHIARA/DICHIARANO INOLTRE**

1. **Di Essere Residente Abitualmente e di fruire dei servizi locali rivolti al nucleo familiare, a garanzia della finalità sostanziale della misura:** promuovere la stabilità abitativa e il radicamento nei territori a rischio di spopolamento con la partecipazione ai seguenti servizi:

- Frequenza asilo nido:

si \_\_\_\_\_ (indicare servizio e località \_\_\_\_\_, qualora l'ente provveda all'apertura del micronido, con impegno al trasferimento);

no \_\_\_\_\_;

- Frequenza scuola infanzia:

si \_\_\_\_\_ (indicare \_\_\_\_\_ sede \_\_\_\_\_ e sezione \_\_\_\_\_);

no \_\_\_\_\_;

- Attività ludico ricreative/laboratoriali/estive organizzate dal Comune:

si \_\_\_\_\_; no \_\_\_\_\_;

**ALLEGA ALLA PRESENTE ISTANZA :**

- fotocopia di un documento di identità;
- fotocopia del permesso di soggiorno/carta (se proveniente da una nazione non facente parte dell'Unione Europea);
- copia IBAN con l'indicazione del/degli genitore/i intestatari (**non si accettano IBAN scritti a mano ma solo documenti stampati con intestazione della Banca/Posta**).

Il/la sottoscritto/a dichiara di aver preso visione dell'informativa sulla privacy, ai sensi del regolamento generale sulla protezione dei dati (UE) n. 679/2016 (GDPR) relativa al procedimento in oggetto.

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

**Si ricorda che in caso di dichiarazioni mendaci sono previste sanzioni penali , ai sensi degli art 75 e 76 del DPR 444/2000.**

**Art. 75 (R) Decadenza dai benefici**

- Fermo restando quanto previsto dall'articolo 76, qualora dal controllo di cui all'articolo 71 emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.
- 1-bis. La dichiarazione mendace comporta, altresì, la revoca degli eventuali benefici già erogati nonché il divieto di accesso a contributi, finanziamenti e agevolazioni per un periodo di 2 anni decorrenti da quando l'amministrazione ha adottato l'atto di decadenza. Restano comunque fermi gli interventi, anche economici, in favore dei minori e per le situazioni familiari e sociali di particolare disagio. (L) *(comma aggiunto dall'art. 264, comma 2, lettera a), legge n. 77 del 2020)*

**Art. 76 (L) Norme penali**

- Chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal presente testo unico è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia. La sanzione ordinariamente prevista dal codice penale è aumentata da un terzo alla metà. *(comma così modificato dall'art. 264, comma 2, lettera a), legge n. 77 del 2020)*
- L'esibizione di un atto contenente dati non più rispondenti a verità equivale ad uso di atto falso. Le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli articoli 46 e 47 e le dichiarazioni rese per conto delle persone indicate nell'articolo 4, comma 2, sono considerate come fatte a pubblico ufficiale.4. .
- Se i reati indicati nei commi 1, 2 e 3 sono commessi per ottenere la nomina ad un pubblico ufficio o l'autorizzazione all'esercizio di una professione o arte, il giudice, nei casi più gravi, può applicare l'interdizione temporanea dai pubblici uffici o dalla professione e arte.

Le domande dovranno pervenire a mezzo posta o via mail all'indirizzo [protocollo@comune.villaspeciosa.ca.it](mailto:protocollo@comune.villaspeciosa.ca.it) o via pec: [servizisociali.comunevillaspeciosa@legalmail.it](mailto:servizisociali.comunevillaspeciosa@legalmail.it) o presentate direttamente a mano all'Ufficio Protocollo del Comune di Villaspeciosa – P.zza Croce Santa n. 6, entro le scadenze indicate nel bando.

**INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**  
**(ai sensi e per gli effetti degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 “GDPR”)**

Il Comune di VILLASPECIOSA La informa che, ai sensi e per gli effetti degli articoli 13 e 14 del Regolamento (UE) n. 2016/679 “GDPR” (“General Data Protection Regulation”), tratta i dati personali da Lei forniti e liberamente comunicati al fine dello svolgimento delle proprie funzioni istituzionali. Il Comune di VILLASPECIOSA garantisce che il trattamento dei Suoi dati personali si svolge nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della Sua dignità, con particolare riferimento alla riservatezza, all'identità personale ed al diritto alla protezione dei dati personali.

**TITOLARE DEL TRATTAMENTO**

Il “ Titolare del trattamento ” dei dati è il **Comune di Villaspeciosa** con sede in Villaspeciosa, piazza Croce Santa n. 6, C.A.P. 09010 C.F. 80017670920, P. IVA 01354390922, tel. 0709639039 - 0709639177 nella persona del Sindaco quale Suo legale rappresentante *pro tempore*.

Ove l'interessato volesse richiedere maggiori informazioni in merito ai dati personali conferiti, potrà contattare telefonicamente il Titolare del trattamento, ovvero inviargli una raccomandata A/R al sopraindicato indirizzo, oppure, in alternativa, inviargli una comunicazione ai seguenti recapiti:

- Email: [info@comune.villaspeciosa.ca.it](mailto:info@comune.villaspeciosa.ca.it)
- PEC: [comune.villaspeciosa@legalmail.it](mailto:comune.villaspeciosa@legalmail.it)

Nel sito internet istituzionale dell'Ente si potranno trovare ulteriori informazioni riguardanti le politiche adottate dal Comune in tema di trattamento e protezione dei dati personali.

**RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI (RPD O DPO)**

Il Responsabile della protezione dei dati (RPD o DPO) nominato è contattabile ai seguenti recapiti (per maggiori approfondimenti su nomina e compiti, vedi artt. 37-39 “GDPR”):

- Email : [privacy@comune.it](mailto:privacy@comune.it)
- PEC: [privacy@pec.comune.it](mailto:privacy@pec.comune.it)

I dati integrali di contatto del RPD/DPO sono indicati nella sezione “Amministrazione trasparente” del sito internet istituzionale del Comune di Villaspeciosa

### **OGGETTO DEL TRATTAMENTO E CATEGORIE DI DATI**

Il Titolare tratta i dati personali (in particolare, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale, indirizzo di residenza, i recapiti telefonici, i dati sanitari, le condizioni sociali ed altri dati particolari del soggetto interessato ed, inoltre, nome, cognome, indirizzo di residenza e recapito telefonico del richiedente l'intervento in favore del soggetto interessato) da Lei comunicati in occasione del loro inserimento nel modulo di richiesta per l'ammissione al programma “Ritornare a casa” previsto dall'art. 17 della L.R. n. 4/2006 (in seguito, “Dati Personali” o anche “Dati”).

### **FINALITÀ E BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO DEI DATI**

I trattamenti connessi ai servizi offerti dall'Area socio-assistenziale, sono curati da personale del Comune di Villaspeciosa autorizzato al trattamento. I dati personali forniti sono utilizzati al fine di consentire l'accesso trattati per la seguente finalità ed esclusivamente per esse:

#### **BONUS NATALITA' ANNO 2025**

Tutti i dati comunicati dai soggetti interessati sono trattati esclusivamente per adempimenti connessi all'attività dell'Ente ed in particolare:

- per soddisfare gli obblighi previsti dalle norme di legge e dai regolamenti;
- per soddisfare esplicite richieste di Enti o Autorità abilitate da disposizioni di legge;
- per tutti gli adempimenti connessi all'attività di istruttoria, valutazione e verifica dei requisiti dichiarati con autocertificazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000 in merito all'istanza presentata,

### **MODALITÀ DEL TRATTAMENTO**

Il trattamento sarà effettuato con sistemi manuali ed automatizzati atti a memorizzare, gestire e trasmettere i dati stessi, con logiche strettamente correlate alle finalità stesse, sulla base dei dati in nostro possesso e con l'impegno da parte Sua/Vostra di comunicarci tempestivamente eventuali correzioni, integrazioni e/o aggiornamenti. I dati trattati vengono protetti attraverso l'impiego di adeguate misure di sicurezza, organizzative, tecniche e fisiche, per tutelare le informazioni dall'alterazione, dalla distruzione, dalla perdita, dal furto o dall'utilizzo improprio o illegittimo.

### **FONTE DEI DATI PERSONALI**

I dati personali oggetto dell'attività di trattamento sono stati ottenuti da:

- dati inseriti nelle istanze presentate dall'interessato (ad esempio: i componenti del nucleo familiare);
- fonti accessibili al pubblico;
- database accessibili al Titolare, tra cui quelli gestiti da Agenzia Entrate, INPS, etc.;
- database detenuti da altre Pubbliche Amministrazioni.

### **CONSERVAZIONE DEI DATI**

I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla conclusione del procedimento e, successivamente, saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

### **NATURA DEL CONFERIMENTO**

Il conferimento dei dati, tenuto conto delle finalità del trattamento come sopra illustrate, è obbligatorio ed il loro mancato, parziale o inesatto conferimento potrà avere, come conseguenza, l'impossibilità di fornire il servizio richiesto.

### **DESTINATARI O CATEGORIE DEI DESTINATARI DEI DATI PERSONALI**

I suoi dati personali potranno essere comunicati a:

- dipendenti e/o collaboratori del Titolare, nella loro qualità di autorizzati al trattamento, ai quali sono state fornite istruzioni specifiche. Gli autorizzati hanno differenziati livelli di accesso a seconda delle specifiche mansioni;
- altri soggetti pubblici (ATS Sardegna, Regione Sardegna etc.) per finalità istituzionali;
- Autorità Giudiziaria e/o Autorità di Pubblica Sicurezza, nei casi espressamente previsti dalla legge;
- Responsabili esterni del trattamento, espressamente nominati ex art. 28 Reg. (UE) n. 2016/679 “GDPR”;
- Legali all'uopo incaricati dal Comune ad intervenire in controversie/contenziosi in cui lo stesso è parte;
- soggetti istanti ai sensi della Legge 241/1990 e ss.mm.ii e del D.Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii.

I Suoi dati potranno essere soggetti a diffusione esclusivamente per quanto previsto dagli obblighi in tema di pubblicità legale e di trasparenza, e nel rispetto del principio di minimizzazione dei dati stessi.

I Suoi dati personali non saranno soggetti ad alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione.

### **TRASFERIMENTO DEI DATI ALL'ESTERO**

I dati non vengono trasferiti verso Paesi terzi o organizzazioni internazionali.

### **DIRITTI DEGLI INTERESSATI**

Si comunica che, in qualsiasi momento, l'interessato (ossia la “*persona fisica identificata o identificabile*” cui si riferiscono i dati personali, ex art. 4, n. 1, “GDPR”), potrà esercitare i seguenti diritti:

- diritto di accesso ai propri dati personali ex art. 15 “GDPR”;
- diritto di rettifica dei propri dati personali ex art. 16 “GDPR”, ove quest'ultimo non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi;

- diritto alla cancellazione («diritto all'oblio») dei propri dati personali (ex art. 17 “GDPR”), ove quest’ultimo non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi;
- diritto di limitazione del trattamento (ex art. 18 “GDPR”);
- diritto di opposizione al trattamento dei dati personali che lo riguardano (ex art. 21 “GDPR”);

Tutti i sopra riportati diritti, per il cui contenuto si rinvia ai succitati articoli di legge, potranno essere esercitati mediante richiesta da inoltrarsi al Titolare del trattamento, anche per il tramite del Responsabile della protezione dei dati (RPD o *DPO*) nominato, ai recapiti sopraindicati.

Inoltre, qualora il Titolare del trattamento decida di esternalizzare il trattamento e nominare un Responsabile del trattamento, si assicurerà, tramite istruzioni precise e un accordo ai sensi dell’art. 28 “GDPR”, che questi sia in grado di svolgere i suoi compiti in modo tale che il Titolare non abbia difficoltà a dar seguito all’esercizio dei diritti in questione nei tempi fissati dal “GDPR”.

Il modulo per l’esercizio dei diritti è disponibile sul sito internet dell’Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali.

#### **DIRITTO DI RECLAMO ALL'AUTORITÀ DI CONTROLLO**

Fatto salvo ogni altro ricorso amministrativo o giurisdizionale, l’interessato che ritenga che il trattamento dei dati personali a lui riferiti, effettuato attraverso questo sito, avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 “GDPR”, ha il diritto di proporre reclamo a un’Autorità di controllo, segnatamente nello Stato membro in cui risiede abitualmente o lavora oppure del luogo ove si è verificata la presunta violazione.

Maggiori informazioni ed un modello di reclamo sono disponibili nel sito internet dell’Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali.