

COMUNE DI VILLASPECIOSA

Provincia Sud Sardegna

LAVORI DI REALIZZAZIONE DELLA NUOVA SCUOLA DELL'INFANZIA
A VILLASPECIOSA - OPERE DI COMPLETAMENTO

Piano Straordinario di edilizia scolastica Iscol@ - Asse I, Scuole del Nuovo Millennio

CUP: D55E17000000006 – CIG: B593A48D9E

BANDO E DISCIPLINARE DI GARA

INDICE SISTEMATICO

1. Premessa - Piattaforma telematica _____	4
2. Stazione appaltante _____	5
3. Responsabile unico del progetto _____	5
4. Oggetto dell'appalto _____	5
5. C.U.P. e C.I.G. _____	6
6. Importo complessivo dei lavori e finanziamento _____	6
7. Opzioni – Revisioni dei prezzi _____	6
7.1. Revisione prezzi _____	6
7.2. Modifiche del contratto ai sensi dell'art. 120, comma 1 lett. a) del Codice _____	6
8. Luogo e modalità di esecuzione _____	6
8.1. Condizioni particolari di esecuzione _____	6
9. Categorie, classifiche dei lavori e qualificazioni speciali _____	6
10. Termine di esecuzione, penali, premio di accelerazione _____	7
11. Lotti funzionali _____	8
12. Sopralluogo _____	8
13. Procedura di scelta del contraente - inversione procedimentale _____	8
13.1. Offerte anormalmente basse _____	8
14. Soggetti ammessi in forma singola o associata e condizioni di partecipazione _____	9
15. Requisiti generali e altre cause di esclusione _____	10
16. Requisiti speciali _____	10
16.1. Requisiti di idoneità professionale _____	11
16.2. Requisiti di capacità economica/ finanziaria e tecnico/organizzativa _____	11
16.3. indicazioni per raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete, geie _____	11
16.4. indicazioni per i consorzi di cooperative, consorzi di imprese artigiane, consorzi stabili _____	11
17. Avvalimento _____	12
18. Subappalto _____	12
19. Chiarimenti e comunicazioni _____	13
20. Modalità di partecipazione e sottoscrizione dei documenti di gara _____	13

21. Documentazione di gara.	14
22. Documentazione di offerta	14
22.1. Documentazione amministrativa (busta di qualifica)	15
22.1.1. Istanza di partecipazione e dichiarazioni per ammissione alla gara	15
22.1.2. (eventuale) Procura	15
22.1.3. DGUE (Documento di Gara Unico Europeo)	15
22.1.4. Patto d'integrità e Codice di comportamento	15
22.1.5. Ricevuta pagamento contributo anac	15
22.1.6. (eventuale) Documentazione ulteriore per i soggetti associati (RTI – consorzi – GEIE)	16
22.1.7. (Eventuale) Documentazione in caso di avvalimento	17
22.2. Offerta economica	18
23. Imposta di bollo	19
24. Procedura di aggiudicazione e modalità di apertura ed esame delle offerte	19
25. Soccorso istruttorio	20
26. Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione (Sistema FVOE)	21
27. Stipula del contratto e garanzia definitiva	21
28. Coperture assicurative a carico dell'impresa	22
29. Informativa ai sensi degli articoli 13-14 del Regolamento Europeo n. 679/2016	22
30. Accesso agli atti	23
31. Definizione dei ricorsi e delle controversie	23
32. Ulteriori informazioni	23

1. PREMESSA - PIATTAFORMA TELEMATICA

Il Comune di Villaspeciosa indice una **Procedura aperta** ai sensi dell'art 71 comma 1 del D.Lgs. 36/2023.

La procedura di gara in oggetto è stata autorizzata con decisione a contrarre del Responsabile del Servizio Tecnico n. 27 del 10-02-2025.

La presente procedura si svolgerà mediante l'utilizzazione del sistema telematico di e-procurement SardegnaCAT della Regione Autonoma della Sardegna, secondo le prescrizioni di cui al D. Lgs. n. 36/2023 (Codice) e nel rispetto delle disposizioni di cui al D. Lgs. n. 82/2005 (Codice dell'Amministrazione Digitale), accessibile dal sito <https://www.sardegncat.it/>

Le indicazioni dettagliate per il funzionamento della piattaforma SardegnaCAT sono contenute nella "Guida alle gare telematiche", messa a disposizione dei fornitori sul portale della Centrale Acquisti www.sardegncat.it

Per partecipare alla presente procedura informatizzata l'operatore economico deve dotarsi, a propria cura e spese, della seguente strumentazione tecnica e informatica:

- Firma digitale di cui all'art. 1, c. 1, lett. s), del D. Lgs. n. 82/2005;
- Dotazione hardware e software come riportata nella home page del Portale all'indirizzo <https://www.sardegncat.it/esop/common-host/public/browserenv/requirements.jsp>

Condizione necessaria per accedere al portale e partecipare alla presente procedura è l'abilitazione al Portale "SardegnaCAT".

Le imprese non ancora registrate sul portale SardegnaCAT, che intendono partecipare alla procedura di gara, devono effettuare la registrazione almeno 48 ore prima del termine di scadenza per la presentazione delle offerte.

A tal fine si raccomanda alle imprese concorrenti di verificare che nel processo di registrazione al portale, sia stato selezionato il fuso orario corretto (per le imprese aventi sede in Italia (GMT + 1:00) CET (Central Europe Time), Brussels, Copenhagen, Madrid, Paris, Rome).

Eventuali richieste di assistenza di tipo informatico riguardanti l'identificazione, l'accesso alla Piattaforma o modalità tecnico-operative di presentazione delle offerte sul sistema devono essere effettuate contattando il servizio a ciò deputato al **numero verde 800 212036 (attivo dal lunedì al venerdì dalle ore 8.30 alle 18:00)**, richiesta di supporto e chiarimenti tramite il form on-line raggiungibile nella sezione Contatti al link: <https://www.sardegncat.it/esop/ita-ras-host/public/web/contatti.jst>

Per partecipare alla presente gara informatizzata gli operatori economici registrati, o che entro il termine di scadenza di presentazione delle offerte effettueranno l'accesso o si registreranno nella piattaforma SardegnaCAT, dovranno accedere alla home page, sezione "Servizi per le imprese" – "Bandi di gara", selezionare la gara in oggetto ed effettuare l'accesso/registrazione.

L'utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del codice civile ed è regolato, tra gli altri, dai seguenti principi:

- **parità di trattamento tra gli operatori economici;**
- **trasparenza e tracciabilità delle operazioni;**
- **standardizzazione dei documenti;**
- **comportamento secondo buona fede, ai sensi dell'articolo 1375 del codice civile;**
- comportamento secondo correttezza, ai sensi dell'articolo 1175 del codice civile;
- segretezza delle offerte e loro immodificabilità una volta scaduto il termine di presentazione della domanda di partecipazione;
- gratuità. Nessun corrispettivo è dovuto dall'operatore economico e/o dall'aggiudicatario per il mero utilizzo della Piattaforma.

La Stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma;

- utilizzo della Piattaforma da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al Disciplinare e a quanto previsto nel documento succitato denominato "Guida alle gare telematiche"

In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la stazione appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso.

La stazione appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

La Piattaforma garantisce l'integrità dei dati, la riservatezza delle offerte e delle domande di partecipazione. La Piattaforma è realizzata con modalità e soluzioni tecniche che impediscono di operare variazioni sui documenti definitivi, sulle registrazioni di sistema e sulle altre rappresentazioni informatiche e telematiche degli atti e delle operazioni compiute nell'ambito delle procedure, sulla base della tecnologia esistente e disponibile.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della Piattaforma sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.

Il sistema operativo della Piattaforma è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al decreto del Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore.

L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'hardware, del software, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete Internet, restano a esclusivo carico dell'operatore economico.

2. STAZIONE APPALTANTE

Comune di Villaspeciosa, Piazza Santa Croce n. 6, 09010 Villaspeciosa (SU), C.F.: 80017670920.

Ufficio Tecnico – Lavori Pubblici - tel. 0709639069 – Int. 201

PEC: comune.villaspeciosa@legalmail.it

E-mail: tecnico.lp@comune.villaspeciosa.ca.it

Indirizzo internet (URL): <https://comune.villaspeciosa.ca.it>

Responsabile del procedimento di gara: P.I. Giuseppe Arca, Responsabile Servizio Tecnico – e-mail: tecnico.lp@comune.villaspeciosa.ca.it

Per informazioni relative alla procedura di gara contattare l'Ufficio Tecnico – Lavori Pubblici:

Tel 0709639069 – Int. 201, e-mail: tecnico.lp@comune.villaspeciosa.ca.it

3. RESPONSABILE UNICO DEL PROGETTO

Il Responsabile di Progetto (RUP) ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. n. 36/2023 è il P.I. Giuseppe Arca, e-mail: tecnico.lp@comune.villaspeciosa.ca.it - PEC: comune.villaspeciosa@legalmail.it

4. OGGETTO DELL'APPALTO

L'appalto ha per oggetto i lavori dell'opera pubblica denominata "REALIZZAZIONE DELLA NUOVA SCUOLA DELL'INFANZIA A VILLASPECIOSA" - OPERE DI COMPLETAMENTO di cui al Piano Straordinario di edilizia scolastica Iscol@ - Asse I, Scuole del Nuovo Millennio, di cui al progetto esecutivo approvato con determinazione del Responsabile del Servizio tecnico n. 457 del 24-12-2024.

5. C.U.P. E C.I.G.

Codice Unico di Progetto (CUP): D55E17000000006

CIG (Codice Identificativo Gara): B593A48D9E

CPV: 45214100-1 - Lavori di costruzione di scuole per l'infanzia

5.1 DISPONIBILITÀ DOCUMENTAZIONE DI GARA

Il progetto esecutivo dell'opera e la documentazione di gara sono disponibili rispettivamente ai seguenti link:

[progetto esecutivo](#)

[documentazione di gara](#)

6. IMPORTO COMPLESSIVO DEI LAVORI E FINANZIAMENTO

L'importo complessivo dei lavori è determinato come segue:

DESCRIZIONE	A) Importo a base di gara	B) Importo opzione art. 120 c. 1 lett a) DLgs.36/2023	Totale A)+B)
Importo lavori da assoggettare a ribasso	1.116.131,82		
Importo costi manodopera non soggetti a ribasso	179.288,59		
Oneri sicurezza non soggetti a ribasso	19.449,43		
Importo complessivo	1.314.869,84	201.725,95	1.516.595,79

Contratti applicabili: ai sensi dell'art. 11, commi 2 e 2-bis del D.Lgs 36/2023 e ss.mm.ii. è applicabile, sia per la categoria prevalente OG1 che per quella scorporabile OS32, il CCNL per gli operai dipendenti dalle aziende industriali edili ed affini, che siano comunque contrassegnati con codice unico alfanumerico F012, F015 ed F018, individuabile nella tabella di cui all'"Archivio dei CCNL depositati al CNEL ex legge N. 936 del 186" per il settore privato, considerati equivalenti ai sensi dell'allegato I.01, art. 3 introdotto dal D.lgs 31/12/2024 n. 209

Il corrispettivo dell'appalto è determinato **a corpo**.

I lavori sono finanziati con fondi propri e con risorse regionali assegnate nell'ambito del Piano Straordinario di edilizia scolastica Iscol@ - Asse I, Scuole del Nuovo Millennio.

7. OPZIONI – REVISIONI DEI PREZZI

7.1. REVISIONE PREZZI

Qualora nel corso di esecuzione del contratto si verifichi una variazione, in aumento o in diminuzione, del costo dell'opera superiore al cinque per cento, dell'importo complessivo, i prezzi sono aggiornati, nella misura dell'ottanta per cento della variazione, in relazione alla lavorazione principale.

Ai fini del calcolo si rimanda a quanto previsto nell'articolo 60 del D.Lgs 36/2023.

7.2. MODIFICHE DEL CONTRATTO AI SENSI DELL'ART. 120, COMMA 1 LETT. A) DEL CODICE

Il contratto di appalto potrà essere modificato, senza una nuova procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 120, comma 1, lett. a) del Codice, come indicato all'art. 1.6 del Capitolato.

8. LUOGO E MODALITÀ DI ESECUZIONE

Area di intervento: in Via Bachisio Zizi in Villaspeciosa.

L'appalto dovrà essere svolto nel rispetto e secondo le prescrizioni del progetto esecutivo approvato con determinazione del Responsabile del Servizio tecnico n. 457 del 24-12-2024.

Il progetto esecutivo è stato validato dal RUP in data 27.11.2024 ai sensi dell'art. 42 del D.Lgs. 36/2023.

9. CATEGORIE, CLASSIFICHE DEI LAVORI E QUALIFICAZIONI SPECIALI

Le categorie di lavori di cui si compone l'intervento sono le seguenti:

	Lavorazione	Categoria Tabella A ALLEGATO II.12	Qualificazione obbligatoria (Si/No) e Classifica	Importo totale delle Categorie Lavori (compresa sicurezza e manodopera) €	% sull'importo totale dell'appalto	Avvalimento Si/No	CCNL da applicarsi	Prevalente/scorporabile/ subappaltabile
1	Edifici civili e industriali	OG1	Si - Classifica III	942.493,43	71,68%	Si	Edili – CNEL F012, F015, F018	Prevalente/subappaltabile al 49,99%
2	Strutture in legno	OS32	Si - Classifica II	372.376,41	28,32%	No *	Edili – CNEL F012, F015, F018	Scorporabile/ subappaltabile
	TOTALE			1.314.869,84	100,00%			

*Vedi successivo art. 17, 5° capoverso

Nota bene: l'art. 71 del D.Lgs 31/12/2024 n. 209, ha stabilito l'abrogazione dell'art. 12 del D.M. 47/2014, convertito in legge n. 80/2014; conseguentemente tutte le categorie di opere scorporabili, generali o specializzate, richiedono la **qualificazione obbligatoria**, in conformità all'allegato II.12 del Codice sulla disciplina di qualificazione delle imprese.

Sono ammessi i concorrenti in possesso di attestazione, rilasciata da società di attestazione (SOA), regolarmente autorizzata, in corso di validità che documenti il possesso della qualificazione nelle categorie e classifiche dei lavori in oggetto come sopra indicate.

I concorrenti possono beneficiare dell'incremento della classifica di qualificazione nei limiti e alle condizioni indicate all'art. 2 comma 2 dell'All. II.12 del D. Lgs 36/2023.

Il concorrente qualora non in possesso dell'attestazione SOA per qualificarsi, in relazione alle lavorazioni di cui alla categoria scorporabile **OS32**, potrà soddisfare il requisito alternativamente:

- mediante il ricorso al subappalto OBBLIGATORIO - QUALIFICANTE (indicando SI nella sezione D della parte II del DGUE) ad operatore in possesso di qualificazione nella suindicata categoria **fermo restando che in tal caso deve essere posseduta la qualificazione in termini di importo con riferimento alla categoria prevalente SOA OG1 classifica III-bis (somma degli importi della categoria prevalente e della categoria non posseduta in proprio)**

oppure ancora

- l'associazione in RTI, comprendendo operatori in possesso di qualificazione in detta categorie a condizione che siano rispettate le disposizioni in materia di qualificazione delle imprese raggruppate dettata dall'articolo 2 comma 2 dell'All. II.12 del D. Lgs 36/2023.

10. TERMINE DI ESECUZIONE, PENALI, PREMIO DI ACCELERAZIONE

Il termine per l'esecuzione dell'opera è fissato in **286 giorni** naturali e consecutivi decorrenti dalla data del verbale di consegna dei lavori.

L'Amministrazione si riserva, qualora ricorra il caso, di procedere nel rispetto dell'art. 17, commi 8 e 9 all'esecuzione anticipata del contratto. E' facoltà della stazione appaltante procedere in via d'urgenza, alla consegna dei lavori, anche nelle more della stipulazione formale del contratto, ai sensi degli artt. 17 e 50 nonché dell'art. 3, comma 9, allegato II.14 del Codice.

Per ogni giorno di ritardo nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali, compreso il mancato inizio dei lavori, verrà applicata a carico dell'Impresa appaltatrice una penale in misura giornaliera pari allo **1,0 per mille** dell'ammontare netto contrattuale da determinare in relazione all'entità delle conseguenze legate al ritardo, e non possono comunque superare, complessivamente, il 10% dell'ammontare netto contrattuale.

Ai sensi dell'art. 126, comma 2 del D.Lgs 36/2023, qualora l'ultimazione dei lavori avvenga in **anticipo** rispetto al termine sopra indicato, a seguito dell'approvazione da parte della stazione appaltante del certificato di collaudo, per ogni giorno di anticipo verrà riconosciuto a favore dell'Impresa appaltatrice un **premio di accelerazione**, in misura giornaliera pari allo **0,6 per mille** dell'ammontare netto contrattuale, senza superare in ogni caso complessivamente il 2% di detto ammontare (art. 2.15 Capitolato speciale).

11. LOTTI FUNZIONALI

L'appalto ai sensi dell'art. 58, comma 2 del D.lgs. n.36/2023, non è suddiviso in lotti in quanto costituisce un lotto funzionale unitario non frazionabile o ulteriormente suddivisibile senza compromettere l'efficacia complessiva dell'intervento (impossibilità oggettiva).

12. SOPRALLUOGO

L'operatore economico partecipante è tenuto a svolgere il sopralluogo in quanto si ritiene che la visione dei luoghi, delle opere in essere e del loro stato di conservazione sia utile a chiarire ogni criticità e ogni aspetto utile per la formulazione della proposta economica; **la mancata effettuazione del sopralluogo è causa di esclusione dalla procedura di gara.**

Il sopralluogo è effettuato recandosi di persona nelle aree oggetto di sopralluogo e dovrà essere dichiarato nell'istanza di partecipazione di cui al modello A.

13. PROCEDURA DI SCELTA DEL CONTRAENTE - INVERSIONE PROCEDIMENTALE

L'affidamento avverrà mediante procedura "**aperta**" ai sensi dell'art 71 comma 1 del D.Lgs. 36/2023.

L'appalto sarà aggiudicato con il criterio del **minor prezzo mediante ribasso unico percentuale sull'importo a corpo** posto a base di gara.

Onde garantire la semplificazione e la speditezza dell'azione amministrativa, la Stazione Appaltante si avvarrà dell'istituto dell'**inversione procedimentale** di cui all'art 107, comma 3 del D. Lgs. 36/2023, che prevede di esaminare le offerte prima della verifica della documentazione amministrativa inerente all'idoneità dei concorrenti (possesso dei requisiti di carattere generale e di quelli di idoneità e di capacità).

Con l'inversione procedimentale l'esame della documentazione amministrativa e le relative cause di esclusione sono effettuati con riferimento all'Offerente individuato come "primo in graduatoria".

La Stazione appaltante si riserva, inoltre, la facoltà di aggiudicare anche in presenza di una sola offerta valida, o di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulta conveniente o idonea.

L'Amministrazione si riserva, altresì, la facoltà di revocare (e non aggiudicare) in ogni momento la procedura di gara per sopravvenute esigenze di pubblico interesse o per la modifica delle circostanze di fatto o dei presupposti giuridici su cui la procedura si basa.

13.1. OFFERTE ANORMALMENTE BASSE

Ai sensi dell'art. 54 comma 1 del D.Lgs. 36/2023, in relazione alla gestione delle offerte che eventualmente verranno rilevate come anormalmente basse, qualora sussistano i presupposti di legge in ordine al numero minimo delle offerte ammesse (**numero di offerte ammesse pari o superiori a cinque**), si procederà all'**esclusione automatica** delle offerte che presentino una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia individuata secondo il **metodo A** dell'allegato II.2 del Codice.

Il calcolo per determinare la soglia di anomalia sarà svolto automaticamente nella piattaforma SardegnaCAT o mediante foglio di calcolo elettronico prodotto dalla Stazione Appaltante.

Se il **numero delle offerte è inferiore a 5** non si procede al calcolo della soglia di anomalia ma il RUP si riserva di valutare la congruità di ogni altra offerta che, in base alla presenza di elementi specifici, ritenga sospetta di anomalia, ai sensi dell'art. 54, comma 1, ultimo periodo.

Nel caso di parità in graduatoria tra le offerte ricevute, la Stazione appaltante procederà al sorteggio.

14. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA O ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli articoli 67 e 68 del Codice.

I consorzi di cui agli articoli 65, comma 2 del Codice che intendono eseguire le prestazioni tramite i propri consorziati sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

Il concorrente che partecipa alla gara in una delle forme di seguito indicate è escluso nel caso in cui la stazione appaltante accerti la sussistenza di rilevanti indizi tali da far ritenere che le offerte degli operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale a cagione di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti alla stessa gara:

- partecipazione in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di retisti);
- partecipazione sia in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti sia in forma individuale;
- partecipazione sia in aggregazione di retisti sia in forma individuale. Tale esclusione non si applica alle retiste non partecipanti all'aggregazione, le quali possono presentare offerta, per la medesima gara in forma singola o associata;
- partecipazione di un consorzio che ha designato un consorziato esecutore il quale, a sua volta, partecipa in una qualsiasi altra forma.

Nel caso venga accertato quanto sopra, si provvede ad informare gli operatori economici coinvolti i quali possono dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali.

Le aggregazioni di retisti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera g) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:

a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. Rete – soggetto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;

b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. Rete – contratto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;

c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di retisti partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

Ad un raggruppamento temporaneo può partecipare anche un consorzio di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c), d).

L'impresa in concordato preventivo può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo di imprese non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

15. REQUISITI GENERALI E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE

I concorrenti devono essere in possesso, **a pena di esclusione**, dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente articolo.

La sussistenza delle cause automatiche di esclusione di cui all'articolo 94 comporta l'esclusione diretta mentre la sussistenza delle cause di esclusione non automatica di cui all'articolo 95 deve essere accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) del Codice, i requisiti di cui al punto 15 sono posseduti dal consorzio e dalle consorziate indicate quali esecutrici.

In caso di partecipazione di consorzi stabili di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice, i requisiti di cui al punto 15 sono posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.

Self cleaning

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, *ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate*, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. self cleaning) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti.

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso.

Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la stazione appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico.

Non può avvalersi del self-cleaning l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

Altre cause di esclusione

Sono **esclusi** gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel protocollo di legalità/patto di integrità e il mancato rispetto dello stesso costituiscono **causa di esclusione** dalla gara, ai sensi dell'articolo 83-bis del decreto legislativo n. 159/2011.

16. REQUISITI SPECIALI

I concorrenti devono possedere, a pena di esclusione, i requisiti previsti nei commi seguenti.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine speciale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (FVOE 2.0).

L'operatore economico è tenuto ad inserire nel FVOE 2.0 i dati e le informazioni richiesti per la comprova del requisito, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della stazione appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima.

16.1. REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE

- **Iscrizione nel Registro delle Imprese** oppure nell'Albo delle Imprese artigiane per attività pertinenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Per l'operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia: iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati membri di cui all'allegato II.11 del Codice;

Ai fini della comprova, l'iscrizione nel Registro è acquisita d'ufficio dalla stazione appaltante tramite il FVOE 2.0. Gli operatori stabiliti in altri Stati membri caricano nel fascicolo virtuale i dati e le informazioni utili alla comprova del requisito, se disponibili.

16.2. REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA/ FINANZIARIA E TECNICO/ORGANIZZATIVA

- Attestazione rilasciata da società di attestazione (**SOA**) regolarmente autorizzata, in corso di validità, che documenti il possesso della qualificazione nelle categorie e classifiche adeguate ai lavori da assumere come sopra descritti.

Si precisa che qualora l'attestazione SOA, sebbene in corso di validità al momento della presentazione dell'offerta, giunga alla scadenza quinquennale nei tre mesi successivi, i concorrenti sono tenuti a produrre dichiarazione, resa con le modalità di cui all'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000 (nell'Allegato A), attestante che l'impresa ha in corso l'istruttoria per il rinnovo dell'attestazione, ai sensi di quanto previsto dall'art. 16 dell'Allegato II.12.

Nel caso in cui sia scaduto, al giorno fissato per la scadenza di presentazione delle offerte, il termine per la verifica triennale dell'attestazione SOA, il concorrente è tenuto a dichiarare di aver sottoscritto, con la SOA che ha rilasciato l'attestazione oggetto di revisione, un contratto per la verifica di mantenimento dei requisiti ai sensi dell'art. 17 dell'Allegato II.12 al D.Lgs. 36/2023.

16.3. INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE

I soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera e), f) g) e h) del Codice devono possedere i requisiti di ordine speciale nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di retisti, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo sia una sub-associazione, nelle forme di consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di retisti, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti

Requisiti di idoneità professionale

- Il requisito relativo **all'iscrizione nel Registro delle Imprese** oppure nell'Albo delle Imprese artigiane deve essere posseduto:
 - da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;
 - da ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.

16.4. INDICAZIONI PER I CONSORZI DI COOPERATIVE, CONSORZI DI IMPRESE ARTIGIANE, CONSORZI STABILI

Requisiti di idoneità professionale

- Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane deve essere posseduto dal consorzio e dai consorziati indicati come esecutori

Requisiti di capacità economico finanziaria e tecnico-professionale

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b) e c) del Codice, utilizzano i requisiti propri e, nel novero di questi, fanno valere i mezzi nella disponibilità delle consorziate che li costituiscono. I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice dimostrano i requisiti cumulando anche quelli posseduti delle consorziate.

Nel caso in cui un consorzio abbia estromesso o sostituito una consorziata poiché priva di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

17. AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 104 del Codice, il concorrente può avvalersi di dotazioni tecniche, risorse umane e strumentali messe a disposizione da uno o più operatori economici ausiliari **per dimostrare il possesso dei requisiti di capacità economica/ finanziaria e tecnico/organizzativa di cui al punto 16.2.** del presente disciplinare.

Nel contratto di avvalimento le parti specificano le risorse strumentali e umane che l'ausiliario mette a disposizione del concorrente.

Il concorrente e l'ausiliario sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito l'avvalimento per soddisfare i requisiti di ordine generale e dell'iscrizione alla Camera di commercio.

Ai sensi dell'articolo 104, comma 11 del Codice, i lavori rientranti nella categoria OS32 non sono suscettibili di avvalimento.

L'ausiliario deve:

- a. possedere i requisiti oggetto di avvalimento e dichiararli presentando un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- b. impegnarsi, verso il concorrente che si avvale e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse oggetto di avvalimento.

Il concorrente allega alla domanda di partecipazione il contratto di avvalimento, che deve essere nativo digitale e firmato digitalmente dalle parti, nonché le dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione del contratto di avvalimento a condizione che il contratto sia stato stipulato prima del termine di presentazione dell'offerta e che tale circostanza sia comprovabile con data certa.

Non è sanabile e quindi è causa di esclusione dalla gara la mancata indicazione delle risorse messe a disposizione dall'ausiliario in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

Qualora per l'ausiliario sussistano motivi di esclusione o laddove esso non soddisfi i requisiti di ordine speciale, il concorrente sostituisce l'ausiliario su richiesta da parte della stazione appaltante. Contestualmente il concorrente produce i documenti richiesti per l'avvalimento.

Nel caso in cui l'ausiliario si sia reso responsabile di una falsa dichiarazione sul possesso dei requisiti, la stazione appaltante procede a segnalazione all'Autorità il comportamento tenuto dall'ausiliario per consentire le valutazioni di cui all'articolo 96, comma 15. L'operatore economico può indicare un altro ausiliario nel termine di dieci giorni, pena l'esclusione dalla gara. La sostituzione può essere effettuata soltanto nel caso in cui non conduca a una modifica sostanziale dell'offerta. Il mancato rispetto del termine assegnato per la sostituzione comporta l'esclusione del concorrente.

18. SUBAPPALTO

Il concorrente indica le lavorazioni che intende subappaltare o concedere in cottimo. **In caso di mancata indicazione il subappalto è vietato.**

Non può essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto nonché la prevalente esecuzione delle lavorazioni relative alla categoria prevalente.

La categoria prevalente **OG1** è subappaltabile per una **quota massima pari al 49,99%** del suo importo.

L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

Per ulteriori informazioni si rimanda all'art. 119 del D.Lgs. 36/2023.

19. CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare **esclusivamente** tramite le funzionalità della piattaforma SardegnaCAT (Messaggistica), accessibile ai soli concorrenti che abbiano effettuato l'accesso alla sezione dedicata alla gara all'indirizzo, almeno **10 giorni** prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Ai sensi dell'art. 88 c. 3 del D. Lgs. n. 36/2023, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno **6 giorni** prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione in forma anonima sulla piattaforma SardegnaCAT, all'interno della gara specifica all'indirizzo www.sardegnaecat.it.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

Tutte le **comunicazioni** e tutti gli scambi di informazioni tra la Stazione Appaltante e gli operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate attraverso la piattaforma SardegnaCAT, mediante l'utilizzo della sezione "Messaggi". È onere esclusivo dell'operatore economico prenderne visione. La Piattaforma invia automaticamente agli operatori economici una segnalazione di avviso.

Le comunicazioni che verranno effettuate **tramite la messaggistica del portale SardegnaCAT**, a titolo non esaustivo sono anche quelle inerenti: all'aggiudicazione; all'esclusione; alla decisione di non aggiudicare l'appalto; alle sedute di gara; all'attivazione del soccorso istruttorio; alla richiesta di integrazioni e/o delucidazioni; ai verbali di gara; alla data di avvenuta stipulazione del contratto con l'aggiudicatario.

A tal fine, l'operatore economico **dichiara di accettare che tutte le comunicazioni inerenti alla procedura di gara vengano effettuate tramite la suddetta modalità**, eleggendo domicilio digitale speciale presso la stessa piattaforma SardegnaCAT.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori ausiliari.

20. MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

L'offerta e la documentazione relativa alla procedura devono essere presentate **esclusivamente** attraverso la Piattaforma. Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente disciplinare.

Gli operatori economici interessati dovranno far pervenire le offerte entro e non oltre il termine perentorio del 17-03-2025 alle ore **08:00** indicato nella RDO, sulla piattaforma della centrale unica di committenza regionale "SardegnaCAT", tramite il sistema messo a disposizione e secondo le indicazioni previste dalle Regole per l'accesso.

Con la presentazione dell'offerta, l'operatore economico implicitamente accetta, senza riserve o eccezioni, le norme e le condizioni contenute nel presente bando e disciplinare di gara e nel capitolato speciale d'appalto, nonché le Regole per l'accesso e l'utilizzo del sistema SardegnaCAT (Manuali d'uso).

Le disposizioni dei suddetti manuali, ove applicabili, integrano le prescrizioni del presente disciplinare. In caso di contrasto tra gli stessi e le disposizioni del presente disciplinare o della documentazione di gara, queste ultime prevarranno.

L'offerta e tutta la documentazione richiesta deve essere sottoscritta ai sensi del D. Lgs. n. 82/2005 con **firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata**, come di seguito indicato:

- dal concorrente che partecipa in forma singola;

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo;
- nel caso di aggregazioni di retisti:
 - a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;
 - c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara.
- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2 lettera b) e c) d) del Codice, la domanda è sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo.

L'offerta e tutta la documentazione richiesta sono firmate dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore munito della relativa procura.

Nel caso di raggruppamenti i documenti per la partecipazione devono essere inviati dalla capogruppo/mandataria, pertanto per la partecipazione alla procedura informatizzata nella forma del raggruppamento temporaneo di concorrenti o di consorzio ordinario di concorrenti o di gruppo europeo di interesse economico, è sufficiente la registrazione del solo operatore economico con ruolo di mandatario/capogruppo. In tal caso, le chiavi per accedere al sistema per la collocazione delle offerte saranno quelle di tale operatore.

Saranno prese in considerazione solo le offerte pervenute entro il termine stabilito e saranno aperte sul sistema SardegnaCAT secondo la procedura prevista per la valutazione delle offerte.

21. DOCUMENTAZIONE DI GARA.

La documentazione di gara è composta dai seguenti elaborati:

- Bando e Disciplinare di gara
- Istanza e Dichiarazioni (Allegati A, A1, A2, A3)
- (*eventuale*) Procura
- DGUE (Da compilare a sistema e caricare secondo le istruzioni della piattaforma SardegnaCAT)
- Patto di Integrità (Allegato C)
- Codice di Comportamento integrativo dei dipendenti (Allegato C1)
- Clausola pantouflage (Allegato C2)
- Ricevuta di pagamento del contributo ANAC
- (*eventuale*) Documentazione ulteriore per i soggetti associati
- (*eventuale*) Documentazione in caso di avalimento
- Dichiarazione composizione costi manodopera (Allegato D)
- Dichiarazione di Offerta Economica (Allegato E)
- Progetto esecutivo approvato con Det. Responsabile Servizio Tecnico n. 457 del 24-12-2024

La documentazione di gara è visionabile sui seguenti siti internet:

Sito internet della Stazione appaltante www.comune.villaspeciosa.ca.it

Piattaforma e-procurement SardegnaCAT: www.sardegnaecat.it

22. DOCUMENTAZIONE DI OFFERTA

L'offerta è composta da due buste virtuali:

1) **“Busta di Qualifica”** – *Documentazione Amministrativa*

2) **“Busta Economica”** – *Offerta economica*

22.1. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA (BUSTA DI QUALIFICA)

La sezione denominata **“Busta di Qualifica”** dovrà contenere la **documentazione amministrativa** di seguito elencata:

22.1.1. ISTANZA DI PARTECIPAZIONE E DICHIARAZIONI PER AMMISSIONE ALLA GARA

L'operatore economico, ai fini della partecipazione alla procedura di gara, dovrà presentare istanza di partecipazione e rendere tutte le dichiarazioni, sotto forma di dichiarazione sostitutiva ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, di cui agli allegati di seguito indicati:

- **Allegato A** in caso di concorrente singolo o di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. art. 65, c. 2 lett. b), c), d) del D. Lgs. 36/2023
- **Allegato A1 e A2** in caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti.
- **Allegato A3** in caso di ricorso all'istituto dell'avvalimento.

22.1.2. (EVENTUALE) PROCURA

Nel caso in cui le dichiarazioni siano sottoscritte da un procuratore, dovrà essere allegata copia conforme all'originale della relativa procura, attestante i poteri di firma di chi sottoscrive le dichiarazioni di cui al presente disciplinare oppure nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura.

22.1.3. DGUE (DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO)

Ai fini della partecipazione alla gara gli operatori economici dovranno dichiarare i requisiti di carattere generale, economico-finanziario e tecnico-professionale, compilando a sistema il modello di formulario **DGUE** ai sensi dell'art. 91 del D.Lgs. 36/2023, conforme allo schema allegato al DM del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016, come aggiornato al nuovo Codice dei contratti pubblici.

Il documento compilato in tutte le parti richieste, sottoscritto con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata, dovrà essere presentato in formato elettronico (PDF) e allegato alla documentazione di gara

22.1.4. PATTO D'INTEGRITÀ e CODICE DI COMPORTAMENTO

L'operatore economico deve allegare il Patto di integrità (**Allegato C**) e il Codice di Comportamento (**Allegato C1**), sottoscritti con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata, accettandone ed osservandone senza riserve il contenuto.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel patto di integrità e nel Codice di Comportamento costituisce **causa di esclusione** dalla gara, ai sensi dell'art. 1, c. 17 della L. n. 190/2012.

In caso di consorzi o raggruppamenti temporanei di imprese, il Patto di integrità e il Codice di Comportamento devono essere sottoscritti per accettazione da ciascun operatore economico consorziando/consorziato o raggruppando/raggruppato.

22.1.5. RICEVUTA PAGAMENTO CONTRIBUTO ANAC

I concorrenti effettuano il pagamento del contributo quale quota contributiva a favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) di cui all'art. 1, c. 65 e 67, della L. n. 266/2005 pari a **€ 165,00** (calcolato sull'importo comprensivo delle opzioni di complessivi **€ 1.516.595,79**).

A riprova dell'avvenuto pagamento del contributo, il partecipante deve allegare copia della ricevuta del versamento del contributo.

Il pagamento del contributo è condizione di ammissibilità dell'offerta. In caso di mancata trasmissione della ricevuta di pagamento, è attivata la procedura di soccorso istruttorio. In caso di mancata regolarizzazione nel termine assegnato, l'offerta è dichiarata inammissibile.

La stazione appaltante richiede, mediante soccorso istruttorio, la presentazione della ricevuta di avvenuto pagamento. L'operatore economico che non adempia alla richiesta nel termine stabilito dalla stazione appaltante è escluso dalla procedura di gara per inammissibilità dell'offerta

La stazione appaltante accerta il pagamento del contributo da parte di tutti gli o.e. partecipanti e, in caso di mancata trasmissione della ricevuta inoltra segnalazione all'ANAC.

Indicazioni operative sulle modalità di pagamento del contributo sono disponibili sul sito dell'Autorità Nazionale Anticorruzione al seguente link: <https://www.anticorruzione.it/-/portale-dei-pagamenti-di-anac>

In caso di Raggruppamenti o Consorzio o GEIE già costituito o da costituirsi il versamento è unico ed eseguito dalla capogruppo.

22.1.6. (EVENTUALE) DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI (RTI – CONSORZI – GEIE)

Per ciascuna delle imprese mandanti e/o imprese esecutrici del contratto indicate nell'allegato A/A1, dovrà essere prodotta la seguente documentazione sottoscritta con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata dal legale rappresentante o procuratore:

1. Dichiarazioni della impresa mandante/esecutrice, sotto forma di dichiarazione sostitutiva ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 di cui all'**Allegato A2**, inclusa la **Dichiarazione di impegno**, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 68 c. 1 del D. Lgs. n. 36/2023 conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate

2. **DGUE (Da compilare a sistema e caricare secondo le istruzioni della piattaforma SardegnaCAT)**

3. **Patto d'integrità (Allegato C)** e Codice di Comportamento(**Allegato C1**), clausola di Pantouflage (**Allegato C2**) e informativa Privacy (**Allegato C3**)

Inoltre dovrà essere prodotta, a seconda del caso che ricorre, la seguente documentazione:

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capofila.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- dichiarazione attestante:

- a. l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 68 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- copia autentica o copia conforme del contratto di rete con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre;

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- copia del contratto di rete,
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del RTI costituito o costituendo:

- in caso di RTI costituito:

- copia del contratto di rete
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria

- in caso di RTI costituendo:

- copia del contratto di rete
- dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente all'aggregazione di rete, attestanti:
 - a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;

22.1.7. (EVENTUALE) DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO

Il concorrente, per ciascuna impresa ausiliaria, allega la seguente documentazione sottoscritta con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata dal legale rappresentante o procuratore:

1. Dichiarazioni della impresa ausiliaria di cui all'**Allegato A3** che contiene tra le altre le seguenti:

- dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 104, c. 1 del D. Lgs. n. 36/2023 con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;

2. DGUE (Da compilare a sistema e caricare secondo le istruzioni della piattaforma SardegnaCAT)

3. Patto d'integrità (Allegato C) e Codice di Comportamento (**Allegato C1**), clausola di Pantouflage (**Allegato C2**) e informativa Privacy (**Allegato C3**);

4. Originale o copia autentica del contratto di avvalimento dagli operatori coinvolti, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie.

Ai sensi dell'art. 104 c. 1 del D. Lgs. n. 36/2023, il contratto di avvalimento è concluso in forma scritta **a pena di nullità** con indicazione specifica delle risorse messe a disposizione dell'operatore economico. Il contratto di avvalimento è normalmente oneroso, salvo che risponda anche a un interesse dell'impresa ausiliaria, e può essere concluso a prescindere dalla natura giuridica dei legami tra le parti). **A PENA DI NULLITÀ**, deve contenere, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'impresa ausiliaria (**l'indicazione generica delle risorse e mezzi è causa di esclusione dalla gara**).

Il contratto di avvalimento deve dettagliare in modo determinato e specifico i mezzi e le risorse con cui si concretizza l'avvalimento, che a titolo esemplificativo e non esaustivo potranno consistere in:

- indicazione di mezzi e/o attrezzature;
- indicazione di personale anche specializzato, e/o tecnici o aziendali;
- prassi e altri elementi o procedure aziendali qualificanti;
- programma di formazione del personale;
- percorsi di tutoring con visite e ispezioni periodiche;
- ogni altro elemento idoneo ad avvalorare trasferimenti di esperienze.

Potranno quindi essere indicati, nel contratto di avvalimento, nominativo di personale specializzato o targhe di veicoli, mezzi d'opera e attrezzature, che in modo specifico, saranno messi a disposizione dell'appaltatore nel corso dell'esecuzione delle prestazioni.

È necessario che le indicazioni siano quanto più circostanziate possibili, evitando citazioni generiche, come, ad esempio, la messa a disposizione dell'intera organizzazione aziendale.

Massima attenzione, in relazione alla stesura di un contratto di avvalimento, dovrà essere posta nell'indicare con precisione gli strumenti attraverso i quali l'impresa ausiliaria fornirà il proprio concreto apporto nel corso dell'esecuzione dell'appalto.

5. **GARANZIA PROVVISORIA** di € 1.516,59 (€ millecinquecentosedici/59), pari al 1% dell'importo complessivo posto a base di gara I.V.A. esclusa, nelle forme e con le modalità descritte all'art. 106 del D.Lgs. n. 36/2023 (e s.m.i.).

La garanzia provvisoria può essere costituita sotto forma di cauzione oppure di fideiussione.

La cauzione è costituita presso l'istituto incaricato del servizio di tesoreria o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore della stazione appaltante, esclusivamente con bonifico o con altri strumenti e canali di pagamento elettronici previsti dall'ordinamento vigente. La garanzia deve avere validità di 180 (centottanta) giorni dal termine ultimo fissato nella presente lettera per la presentazione dell'offerta. Tale garanzia dovrà essere presentata in originale.

La garanzia fideiussoria a scelta dell'appaltatore può essere rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività, oppure dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'art. 106 del Testo Unico delle leggi in materia bancaria e creditizia, di cui al Decreto Legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'apposito albo e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa. La garanzia fideiussoria deve essere emessa e firmata digitalmente; essa deve essere altresì verificabile telematicamente presso l'emittente ovvero gestita mediante ricorso a piattaforme operanti con tecnologie basate su registri distribuiti ai sensi dell'art. 8-ter, co. 1, del Decreto-Legge 14 dicembre 2018, n. 135, convertito, con modificazioni, dalla Legge 11 febbraio 2019, n. 12, conformi alle caratteristiche stabilite dall'Ag.I.D. con il provvedimento di cui all'art. 26, comma 1.

Tale garanzia provvisoria dovrà prevedere la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, co. 2, del Codice civile nonché la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

Per quanto qui non previsto trova applicazione l'art. 106 del D.Lgs. n. 36/2023 (e s.m.i.).

In caso di partecipazione alla gara di un raggruppamento temporaneo di imprese, la garanzia fideiussoria deve riguardare tutte le imprese del raggruppamento medesimo.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 30% per gli operatori economici ai quali sia rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000. Si applica la riduzione del 50%, non cumulabile con quella di cui al primo periodo, nei confronti delle micro, delle piccole e delle medie imprese e dei raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da micro, piccole e medie imprese. L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 10%, cumulabile con la riduzione di cui al primo e secondo periodo, quando l'operatore economico presenti una fideiussione, emessa e firmata digitalmente, che sia gestita mediante ricorso a piattaforme operanti con tecnologie basate su registri distribuiti ai sensi del comma 3 del medesimo art. 106 del D.Lgs. n. 36/2023 (e s.m.i.).

I concorrenti in possesso della certificazione di qualità, per le categorie di prestazioni da eseguire e per le quali si qualificano, potranno usufruire del beneficio della riduzione della garanzia. Per fruire di tale beneficio i concorrenti, ai sensi dell'art. 106, co. 8, del D.Lgs. n. 36/2023 (e s.m.i.), segnalano, in sede di gara, il possesso del predetto requisito e lo documentano nei modi prescritti dalle norme vigenti. In particolare, l'operatore economico dovrà allegare congiuntamente alla documentazione qui richiesta fotocopia resa autentica della certificazione di qualità.

Si precisa inoltre che in caso di R.T.I. o in caso di consorzio ordinario la riduzione della garanzia sarà possibile solo se tutte le imprese riunite e/o consorziate risultino certificate. In questo caso è necessario allegare le certificazioni di ciascuna impresa.

In caso di decadenza o revoca dall'aggiudicazione per inadempimento degli obblighi gravanti sull'aggiudicatario prima della stipula del contratto, ovvero per accertata mancanza in capo allo stesso dei requisiti richiesti, la stazione appaltante provvederà all'incameramento della garanzia provvisoria, fatto salvo il diritto al maggiore danno, riservandosi la facoltà di aggiudicare il servizio al concorrente che segue nella graduatoria finale. Tale facoltà può essere esercitata anche nel caso di rinuncia all'appalto, in caso di fallimento, di risoluzione o recesso, senza che in ogni caso da suddette circostanze derivi alcun diritto per i concorrenti utilmente collocati in graduatoria.

22.2. OFFERTA ECONOMICA

La sezione denominata "Busta Economica" – Offerta economica dovrà contenere, la dichiarazione di offerta economica sottoscritta dal legale rappresentante o suo procuratore.

Essa è compilata e sottoscritta digitalmente, utilizzando preferibilmente, l'allegato "Modello E – Offerta economica", ed è costituita dalla indicazione del prezzo complessivo offerto, con successiva indicazione del corrispondente ribasso percentuale unico offerto sull'importo dei lavori, al netto del costo della manodopera, posto a base d'asta fino alla terza cifra decimale, espresso in cifre ed in lettere.

Non saranno ammesse offerte in rialzo o pari a 0 (zero).

Ai sensi dell'art. 108, comma 9 del D.Lgs. 36/2023, nell'offerta economica il concorrente deve indicare a pena di esclusione i propri costi della manodopera ed i propri costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro connessi con l'attività da espletare per l'appalto in oggetto.

Non sono ammesse offerte economiche parziali o sottoposte a condizione e non verranno valutate prestazioni diverse e/o ulteriori rispetto a quelle previste nei documenti di gara.

L'offerta economica deve essere sottoscritta digitalmente, a pena di esclusione, dal concorrente (nel caso in cui il concorrente sia un operatore singolo), ovvero dal legale rappresentante del concorrente o da persona munita di idonei poteri (se procuratore speciale, il concorrente dovrà allegare nella Busta Telematica Amministrativa copia conforme ai sensi del D.P.R. 445/2000 della procura speciale).

Qualora il Concorrente sia un Raggruppamento temporaneo non ancora costituito di cui all'articolo 68 del Codice, l'offerta economica dovrà essere sottoscritta, **a pena di esclusione**, da tutti i soggetti che costituiranno il Concorrente ovvero dal loro legale rappresentante o da persona munita di idonei poteri (se procuratore speciale, il Concorrente dovrà allegare copia conforme ai sensi del D.P.R. 445/2000 della procura speciale nella Busta Telematica Amministrativa) di ciascun componente i medesimi soggetti giuridici.

Pertanto il concorrente, secondo le modalità indicate sulla piattaforma SardegnaCAT, dovrà procedere come segue:

1. **Compilare, firmare digitalmente** (con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata) il modello di offerta economica Allegato E.
2. **Compilare a sistema**, le sezioni presenti nella piattaforma e contenenti i seguenti elementi:

Sezione "offerta economica"

inserire il ribasso percentuale indicato in cifre da applicarsi sull'importo a corpo **posto a base di gara e soggetto a ribasso**.

Sezione "costi sicurezza aziendali"

Inserire, l'importo dei costi aziendali relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all'art. 108, comma 9 del D.Lgs. n. 36/2023.

Detti costi relativi alla sicurezza connessi con l'attività d'impresa dovranno risultare congrui rispetto all'entità e le caratteristiche delle prestazioni oggetto dell'appalto. La stazione appaltante procede alla valutazione di merito circa l'adeguatezza dell'importo o in sede di eventuale verifica della congruità dell'offerta.

Sezione "costi manodopera"

Inserire, l'importo dei costi della manodopera, ai sensi dell'art. 108, comma 9 del D.Lgs. n. 36/2023.

Si richiama, in merito, il combinato disposto degli articoli 110 comma 2 e 11 commi 1 e 3, in base al quale "al personale impiegato nei lavori, servizi e forniture oggetto di appalti pubblici e concessioni è applicato il contratto collettivo nazionale e territoriale in vigore per il settore e per la zona nella quale si eseguono le prestazioni.

3. Compilare, firmare digitalmente (con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata) ed **allegare la dichiarazione di cui all'Allegato D** contenente la dichiarazione sulla composizione dei costi della manodopera stimata per l'esecuzione dei lavori (dichiarati nell'offerta economica **Sezione "costi manodopera"**).

*Si chiarisce inoltre fin d'ora che, nel caso di eventuale discordanza tra la cifra indicata quali costi della manodopera stimata dall'operatore economico nell'offerta economica sezione "costi manodopera" e quella indicata nell'Allegato D2, **si considererà valido il valore indicato nell'offerta economica.***

23. IMPOSTA DI BOLLO

Il pagamento dell'imposta di bollo che l'appaltatore è tenuto a **versare al momento della stipula del contratto** ha natura sostitutiva dell'imposta di bollo dovuta per tutti gli atti e documenti riguardanti la procedura di selezione e l'esecuzione dell'appalto (fatta eccezione per le fatture, note e simili di cui all'articolo 13, punto 1, della Tariffa, Parte I, allegata al decreto del Presidente della Repubblica 26 ottobre 1972, n. 642).

Come previsto dal comma 10 dell'art. 18 del D.lgs. 36/2023, la tabella dell'allegato I.4 al medesimo decreto, cui si rimanda, è individuato il valore dell'imposta di bollo che l'appaltatore assolve una tantum al momento della stipula del contratto e in proporzione al valore dello stesso. Con la medesima tabella sono sostituite le modalità di calcolo e versamento dell'imposta di bollo di cui al decreto del Presidente della Repubblica 26 ottobre 1972, n. 642.

Per l'individuazione delle modalità di versamento dell'imposta di bollo, si rimanda al provvedimento n. 240013/2023 del 28 giugno 2023 dell'Agenzia delle Entrate, contenente "Individuazione delle modalità telematiche di versamento dell'imposta di bollo, di cui all'articolo 18, comma 10, del decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36, che l'appaltatore assolve al momento della stipula del contratto".

24. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE E MODALITÀ DI APERTURA ED ESAME DELLE OFFERTE

Le sessioni di gara saranno comunicate ai concorrenti a mezzo della piattaforma SardegnaCAT

Ai sensi dell'art. 107, comma 3 del D. Lgs. 36/2023, si applica l'**inversione procedimentale** e, pertanto, si procederà **all'esame delle offerte economiche prima della verifica della documentazione amministrativa inerente all'idoneità dei concorrenti (possesso dei requisiti di carattere generale e di quelli di idoneità e di capacità)** essendo rinviato l'esame della documentazione amministrativa contenuta nella Busta di Qualifica all'esito dell'esame delle Offerte e alla formazione della graduatoria.

Il Responsabile unico di progetto, in qualità di Responsabile del procedimento di gara, nella prima seduta di gara, procederà e ad effettuare le seguenti operazioni:

- a) congelata la Fase di Prevalutazione (ove presente) procede con l'avvio della Valutazione di Qualifica senza aprire ed entrare nel merito della documentazione amministrativa presentata dai singoli Operatori Economici;
- b) apertura ed esame delle offerte economiche ed alle eventuali esclusioni;
- c) individuazione della migliore offerta, ai sensi dell'art. 54, comma 1, del D.Lgs. n.36/2023, qualora il numero delle ditte ammesse sia pari o superiore a cinque, attraverso **l'esclusione automatica** dalla gara delle offerte che presentino una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia individuata sulla base del calcolo effettuato automaticamente dalla piattaforma SardegnaCAT secondo il **Metodo A** di cui all'All.II.2 del D.Lgs 36/2023;

- d) individuare l'Offerente «primo in graduatoria» da intendersi come colui che ha presentato la miglior offerta non risultata anomala o primo classificato in senso assoluto se le offerte sono inferiori a cinque e non viene pertanto applicata l'esclusione automatica delle offerte anomale;
- e) Una volta congelata la valutazione economica e raggiunta la fase di valutazione finale si individua l'ipotetico aggiudicatario e, solamente per quest'ultimo, si accede al contenuto della busta amministrativa.
- f) **esame della documentazione amministrativa dell'operatore primo classificato in graduatoria** mediante apertura della busta di qualifica contenente la documentazione amministrativa onde verificare che non ricorrano motivi di esclusione e che sussistano i requisiti e le capacità richiesti.
- g) attivare eventualmente, sulla base dell'esito della verifica della documentazione amministrativa, il sub-procedimento di soccorso istruttorio, ai sensi dell'art.101 del D.Lgs. n. 36/2023 e disporre le eventuali esclusioni dalla procedura di gara, provvedendo alle relative comunicazioni entro un termine non superiore a cinque giorni. È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura;
- h) redigere apposito verbale relativo alle attività svolte;
- i) rimettere il verbale al R.U.P. per gli eventuali adempimenti di competenza ai sensi dell'art. 110 del D.Lgs. n. 36/2023.

25. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Con la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 101 del Codice, possono essere sanate le carenze della documentazione trasmessa con la domanda di partecipazione ma non quelle della documentazione che compone l'offerta economica.

Con la medesima procedura può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione e di ogni altro documento richiesto per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l'offerta economica.

Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente

In particolare:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione del contratto di avvalimento, della garanzia provvisoria, del mandato collettivo speciale o dell'impegno a conferire mandato collettivo può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- **il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile;**
- non è sanabile mediante soccorso istruttorio l'omessa indicazione delle modalità con le quali l'operatore intende assicurare, in caso di aggiudicazione del contratto, il rispetto delle condizioni di partecipazione e di esecuzione del presente disciplinare.

Sono sanabili l'omessa dichiarazione sull'aver assolto agli obblighi di cui alla legge 68/1999 e, per i concorrenti che occupano oltre cinquanta dipendenti, l'omessa presentazione di copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile, redatto ai sensi dell'articolo 46 decreto legislativo n. 198 del 2006, e la trasmissione dello stesso alle rappresentanze sindacali e ai consiglieri regionali di parità, purché redatto e trasmesso in data anteriore al termine per la presentazione delle offerte.

Ai fini del soccorso istruttorio la stazione appaltante assegna al concorrente un termine di 5 (cinque) perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitate alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

La stazione appaltante può sempre chiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta tecnica e dell'offerta economica e su ogni loro allegato. L'operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine di 5 giorni. I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta.

26. MODALITÀ DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE (SISTEMA FVOE)

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario, comprovabili mediante i documenti indicati all'articolo 5 della delibera ANAC n. 262 del 20 giugno 2023, ai sensi dell'art. 99, c. 1 del D. Lgs. n. 36/2023 e della citata Delibera ANAC verrà effettuata sull'operatore economico aggiudicatario attraverso l'utilizzo della BDNCP gestita dall'Autorità e, nello specifico, mediante il FVOE 2.0 avviato con delibera ANAC n. 582 del 13 dicembre 2023.

Pertanto la Stazione appaltante procederà alla verifica della documentazione sul sistema FVOE 2.0, previa acquisizione dell'autorizzazione dell'o.e. prevista dall'articolo 5 della citata Delibera ANAC 262/2023

Rimane in facoltà della Stazione appaltante integrare tali verifiche con richiesta agli enti competenti, ove il sistema FVOE 2.0 presenti interruzioni o malfunzionamenti.

Nell'ipotesi di verifica di requisiti non disponibili nel sistema FVOE 2.0 e i cui contenuti non sono detenuti da altre Pubbliche amministrazioni, l'Operatore economico sarà invitato a produrre, i documenti richiesti caricandoli nel fascicolo elettronico.

Qualora in fase di verifica del possesso dei requisiti tramite il sistema FVOE 2.0, il concorrente miglior offerente risultasse privo di uno dei requisiti di partecipazione la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria (art. 106 c. 6 del D.Lgs.36/2023).

La stazione appaltante aggiudicherà, quindi, al secondo graduato all'esito positivo delle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

27. STIPULA DEL CONTRATTO E GARANZIA DEFINITIVA

Il contratto sarà stipulato in modalità elettronica in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante della stazione appaltante, ai sensi dell'art. 18 comma 1 del DLgs.36/2023 e ss.mm.ii.

Qualora ne ricorra il caso, la stipulazione del contratto sarà subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dall'art. 88 c. 4-bis e 89 e dall'art. 92 c. 3 del D. Lgs. n. 159/2011.

Trascorsi i termini previsti dall'art. 92, c. 2 e 3 D. Lgs. n. 159/2011 dalla consultazione della Banca dati, la stazione appaltante procede alla stipula del contratto anche in assenza dell'informativa antimafia, salvo il successivo recesso dal contratto laddove siano successivamente accertati elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 92, c. 4 del D. Lgs. n. 159/2011.

Non si applica il termine dilatorio (stand still) ai sensi dell'art.18 comma 3 lett. d) del DLgs.36/2023.

La stipula del contratto dovrà avere luogo entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 18, c. 2 del D. Lgs. n. 36/2023, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

Ai sensi dell'art. 18 c.6 del D.L. n. 36/2023, la mancata stipula del contratto nel termine fissato per fatto dell'aggiudicatario può costituire motivo di revoca dell'aggiudicazione. In tale ipotesi la Stazione appaltante

provvederà altresì ad incamerare la cauzione provvisoria ed è in ogni caso fatto salvo il risarcimento di ulteriori danni.

Le **spese contrattuali** sono a totale carico dell'appaltatore, ivi comprese le spese di bollo, nonché ogni altro onere fiscale presente e futuro che per legge sia inderogabilmente posto a carico dell'appaltatore.

In caso di affidamento, a pena di revoca dello stesso, l'impresa appaltatrice dovrà presentare, **prima della stipula del contratto**, o prima dell'eventuale sottoscrizione del verbale di avvio dell'esecuzione d'urgenza, una **cauzione definitiva ai sensi dell'art. 117 del DLgs.36/2023 a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni del contratto**.

Alla cauzione definitiva si applicano gli incrementi e le riduzioni previste dall'art. 106 del D.Lgs. 36/2023.

28. COPERTURE ASSICURATIVE A CARICO DELL'IMPRESA

L'aggiudicatario deve prestare una polizza assicurativa per danni di esecuzione e responsabilità civile verso terzi con i contenuti previsti dal c. 10 dell'art. 117 del D. Lgs. n. 36/2023 che copra i danni subiti dalle stazioni appaltanti a causa del danneggiamento totale o parziale di impianti ed opere, anche preesistenti, verificatisi nel corso dell'esecuzione dei lavori (**C.A.R.**) come di seguito indicato:

- partita 1) per le opere oggetto del contratto: importo del contratto IVA compresa
- partita 2) per le opere preesistenti: **€ 400.000,00**;
- partita 3) per demolizioni e sgomberi **€ 100.000,00**;

La polizza deve, altresì, assicurare la stazione appaltante contro la responsabilità civile per danni causati a terzi (R.C.T.) nel corso dell'esecuzione dei lavori per una somma assicurata non inferiore a **€ 500.000,00**.

Si precisa che tutte le garanzie sopra descritte devono essere conformi agli schemi tipo approvati con DM Ministro delle infrastrutture e dei trasporti del 16 settembre 2022 n. 193.

29. INFORMATIVA AI SENSI DEGLI ARTICOLI 13-14 DEL REGOLAMENTO EUROPEO N. 679/2016

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento Europeo n. 2016/679 si forniscono le seguenti informazioni relative al trattamento dei dati personali:

Titolare del trattamento: Comune di Villaspeciosa - Piazza Croce Santa n. 6 - P. I.V.A./C.F. 80017670920
Tel. 070 9639039 - PEC: comune.villaspeciosa@legalmail.it

Responsabile della protezione dei dati personali: il Responsabile della protezione dei dati è rappresentato dalla Ditta Nicola Zuddas con sede in Cagliari nella Via Dante n. 36 - P. I.V.A./C.F. 03820280927 - Tel. 070 370280 - email: privacy@comune.it, PEC: privacy@pec.comune.it.

Soggetto individuato quale referente per il titolare/Responsabile del trattamento: avv. Ivan Orru Tel. 070 370280 - email: privacy@comune.it, PEC: privacy@pec.comune.it. (Decreto del Presidente Unione dei Comuni, n. 2 del 13-06-2023).

Finalità e base giuridica del trattamento: il trattamento dei dati personali è diretto all'espletamento da parte del Comune di funzioni istituzionali inerenti la gestione della procedura selettiva in oggetto e saranno trattati per l'eventuale rilascio di provvedimenti annessi e/o conseguenti e, pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e) del Regolamento europeo, non necessita del suo consenso. Le operazioni eseguite sui dati sono controllo e registrazione.

Destinatari dei dati personali: i dati personali potranno essere comunicati ad uffici interni e ad Enti Pubblici autorizzati al trattamento per le stesse finalità sopra dichiarate.

Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE: i suoi dati personali non saranno trasferiti né in Stati membri dell'Unione Europea né in Paesi terzi non appartenenti all'U.E.

Periodo di conservazione: i dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate.

Dritti dell'interessato: l'interessato ha diritto di chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati.

Reclamo: l'interessato ha diritto di proporre reclamo al Garante per la Protezione dei Dati Personali, con sede in piazza Venezia, 11 - 00187 Roma _ t. (+39)06 696771 _ fax (+39)06 69677 3785 _ PEC protocollo@pec.gdpd.it _ Ufficio Relazioni con il Pubblico urp@gdpd.it .

Contatti

Responsabile del Settore Tecnico/Responsabile Unico del Progetto: P.I. Giuseppe Arca

Tel. 070 9639039 -201 - E-mail: tecnico.lp@comune.villaspeciosa.ca.it

La presente lettera non prevede l'applicazione della clausola compromissoria.

La Stazione Appaltante rende noto di aver aderito ai seguenti protocolli che saranno vincolanti anche per l'appaltatore in sede di esecuzione dell'appalto: Patto di Integrità approvato con delibera di G.C. n. 73 del 22-11-2016.

30. ACCESSO AGLI ATTI

L'interessato può esercitare i diritti di cui all'art. 7 del D. Lgs. n. 196/2003, fatte salve le disposizioni in materia di accesso di cui alla L. n. 241/1990 e s.m.i, nonché quanto sancito, sino al 31.12.2023 ai sensi dell'art. 225 c. 2 del D.lgs. 36/2023, dall'art. 53 del D.Lgs. 50/2016. In caso di RTI, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di avvalimento la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

31. DEFINIZIONE DEI RICORSI E DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dalla procedura di gara: ricorso giurisdizionale ai sensi del D. Lgs. n. 104/2010 e ss.mm.ii.. Organo giurisdizionale competente: T.A.R. Sardegna – Via Sassari, 17 – 09123 Cagliari – Tel 070/679751 – fax 070/67975230.

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Cagliari, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

32. ULTERIORI INFORMAZIONI

La Stazione appaltante e la Regione Autonoma della Sardegna sono esonerate da ogni responsabilità relativa a eventuali malfunzionamenti o difetti della piattaforma SardegnaCAT, compresi quelli relativi ai servizi di connettività necessari per l'utilizzo, attraverso la rete pubblica di telecomunicazione, del sistema di gara telematica approntato dalla Regione stessa. Conseguentemente la Provincia del Sud Sardegna e la Regione Autonoma della Sardegna saranno tenute indenni da ogni responsabilità e/o richiesta di risarcimento danni da parte dei concorrenti derivante dall'utilizzo del sistema informatico.

La partecipazione alla gara non ha natura di proposta contrattuale, per cui la Stazione appaltante non assume alcun vincolo in ordine alla prosecuzione della stessa. In ogni caso, i concorrenti non potranno pretendere alcun compenso a nessun titolo, neanche risarcitorio, in ragione della partecipazione alla gara o delle spese sostenute per l'effettuazione dell'offerta.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 13 agosto 2010, n. 136 e i pagamenti all'obbligo della fatturazione elettronica.

I corrispettivi saranno pagati secondo le modalità previste nel capitolato speciale d'appalto.

L'offerta vincolerà il concorrente per almeno 180 giorni decorrente dal termine di scadenza della presentazione dell'offerta. Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la Stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 17, c. 4 del D. Lgs. n. 36/2023, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata dalla medesima

Stazione appaltante. Il mancato riscontro alla richiesta della Stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

L'aggiudicazione dovrà intendersi immediatamente vincolante per l'impresa aggiudicataria che garantirà l'esecuzione dei lavori, ma non per la Stazione appaltante sino a quando gli atti di gara non saranno approvati dagli organi competenti e saranno verificati gli adempimenti previsti dalla normativa vigente per la sottoscrizione dei contratti.

Nei casi di cui all'art. 124 c.1 del D. Lgs. n. 36/2023 la Stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento dei lavori.

Le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere in lingua italiana o corredati di traduzione giurata.

Il Responsabile del Servizio Tecnico

P.I. Giuseppe Arca

ELENCO ALLEGATI:

Modello	Descrizione
Allegato A	Istanza di partecipazione e dichiarazioni concorrente singolo
Allegato A1	Istanza di partecipazione e dichiarazioni capogruppo
Allegato A2	Dichiarazioni mandanti/esecutrici
Allegato A3	Dichiarazioni ausiliaria
Allegato B	Documento di gara unico europeo DGUE – (a sistema)
Allegato C	Patto d'integrità
Allegato C1	Codice di Comportamento Integrativo
Allegato C2	Clausola Pantouflage
Allegato D	Costi manodopera
Allegato E	Dichiarazione di Offerta Economica